

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный центр «Озёрный»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом

(протокол от 05.06.2019 №1)



ТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

ДООЦ «Озёрный»

Т.Г.Рожнова

05.06.2019 года

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся по итогам освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее - ДООП) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196), Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Озёрный» (далее - Учреждение) и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся и аттестации по итогам освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.2. Текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка знаний и практической подготовки обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с рабочей программой с целью индивидуализации форм и методов в дальнейшей организации образовательного процесса, в зависимости от уровня освоения обучающимися программного материала.

1.3. Аттестация обучающихся представляет собой оценку качества освоения содержания образовательной области конкретной ДООП и рассматривается как неотъемлемая часть образовательной деятельности, позволяющая всем его участникам оценить результативность их совместной творческой деятельности.

1.4. Целью аттестации по итогам освоения ДООП является выявление уровня результативности освоения обучающимися всей ДООП по факту прохождения данной ДООП.

1.5. Задачи аттестации:

☐ определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;

☐ выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде творческой деятельности;

□ соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;

□ внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности по ДООП.

1.7. Текущий контроль успеваемости и аттестация обучающихся строятся на принципах: научности; учета индивидуальных и возрастных особенностей, обучающихся; адекватности содержания и организации аттестации; специфике деятельности обучающихся в конкретном объединении и его ДООП; обязательности и открытости проведения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов; обоснованности критериев оценки результатов.

1.8. В образовательной деятельности Учреждения, в целом, и в реализации каждой ДООП, в частности, текущий контроль успеваемости и аттестация выполняет следующие функции:

а) учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;

б) воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка;

в) развивающую, так как позволяет детям осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;

г) коррекционную, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательной деятельности;

д) социально-психологическую, так как каждому обучающемуся дает возможность пережить «ситуацию успеха».

1.9. Аттестации подлежат все обучающиеся Учреждения. Обучающиеся, отсутствующие по уважительной причине и не прошедшие аттестацию в установленный срок, проходят ее в сроки, согласованные в индивидуальном порядке.

2. Организация текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, модулей учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых программой предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом, реализующим ДООП, и отражаются в рабочих программах и (или) в календарно-тематических планах.

2.2.1. Основными методами текущего контроля успеваемости являются: наблюдение, устный опрос, демонстрация и анализа практических достижений

обучающихся, выполнение зачётных нормативов, выполнение практических заданий, участие в конкурсах, концертах, соревнованиях, выставках.

2.3. Формами фиксации результатов текущего контроля являются:

2.3.1. Для обучающихся: словесная объяснительная оценка результатов выполненной работы, преимущественно положительная, мотивирующая на дальнейшее успешное освоение программы.

2.3.1. Для педагога: письменная фиксация уровня освоения программного материала (высокий, средний, низкий) в таблице текущего контроля результатов освоения обучающимися ДООП с целью мониторинга индивидуальной траектории результатов обучающихся.

2.4. Вопрос организации текущего контроля входит в систему внутреннего контроля Учреждения и отслеживается в ходе организации внутреннего контроля качества организации образовательного процесса.

2.5. Заместитель директора по ВР контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь педагогам в его проведении.

3. Процедура промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация по итогам освоения раздела ДООП проводится по факту завершения освоения раздела ДООП с целью подведения итогов обучения по ДООП, не реже одного раза.

3.2. Конкретные сроки проведения аттестации по итогам освоения раздела ДООП определяются локально-нормативными актами, отражаются в рабочей программе и организуются согласно указанной дате.

3.3. Аттестацию проводит педагог, реализующий ДООП.

3.4. В зависимости от содержания и специфики ДООП могут быть использованы такие формы проведения аттестации как контрольный урок, зачет, экзамен, тестирование, концертное прослушивание, зачетное и экзаменационное прослушивание, защита творческих работ и проектов, выставочный просмотр, стендовый доклад, конференция, тематические чтения, полевая практика, олимпиада, конкурс, собеседование, зачетный поход, соревнование, турнир, игра, сдача нормативов и др.

3.5. Основным критерием оценки при аттестации является установление соответствия достижения планируемых результатов освоения обучающимися ДООП по 3 уровням: высокий (от 80% до 100 % освоения программного материала), средний (от 51 % до 79 % освоения программного материала), низкий (от 50 % освоения программного материала и менее); ДООП «Баскетбол» 7-10 баллов – высокий уровень, 4-6 баллов – средний уровень, 1-3 балла – низкий уровень; ДООП «Творческая мастерская» 26-30 баллов – высокий уровень, 20-25 баллов – средний уровень, 9-19 баллов – низкий уровень.

3.6. Контроль за проведением аттестации обучающихся осуществляет заместитель директора по ВР.

4. Оформление и анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Результаты промежуточной аттестации по итогам освоения раздела ДООП фиксируются в Протоколе проведения промежуточной аттестации по итогам освоения программы.

4.2. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении.

4.3. Формы фиксации текущего контроля успеваемости обучающихся определены в п.2.3.

4.4. Формулировками записей в протоколах промежуточной аттестации и журналах учёта работы педагога дополнительного образования могут быть:

4.4.1. в протоколе аттестации в строке отметки и предложения аттестационной комиссии для обучающихся производится запись: Считать освоившим (ей) программу;

4.4.2. в журнале, в графе «Вывод аттестационной комиссии» дублируем запись протокола для данной группы.

4.5. Сводные результаты аттестации анализируются заместителем директора по ВР совместно с педагогами по следующим параметрам: количество и % обучающихся, освоивших программу на высоком уровне, освоивших программу на среднем уровне, освоивших программу на низком уровне. Сводная таблица результатов аттестации может анализироваться по направленностям, по уровням программ и т.д., в зависимости от поставленных мониторингом задач.

4.6. На основании анализа аттестации и анализа качества реализации ДООП, в целом, критерии которого определены Положением о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, даются рекомендации педагогам по корректировке ДООП относительно сроков освоения, содержания, форм реализации программы.

Принят с учетом мнения
Совета детей
Протокол №1 от 05.06.2019 г.

Принят с учетом мнения
Совета родителей
Протокол №1 от 05.06.2019 г.